

स्वतन्त्रता दिवस समारोह आयोजन सम्बन्धी सूचना

स्वतन्त्रता दिवस के पावन अवसर पर विश्वविद्यालय में 15 अगस्त, 2026 को स्वतन्त्रता दिवस समारोह निम्नलिखित कार्यक्रमानुसार आयोजित किया जा रहा है :-

- | | | |
|--|---|------------------|
| 01 | विश्वविद्यालय में स्थापित समस्त प्रतिमाओं पर माल्यार्पण | प्रातः 08.30 बजे |
| <u>स्थान :- नेता जी सुभाष चन्द्र बोस प्रेक्षागृह के प्रांगण।</u> | | |
| 02. | गार्ड ऑफ आनर | प्रातः 08.45 बजे |
| 03. | ध्वजारोहण | प्रातः 08.47 बजे |
| 04. | राष्ट्रगान | प्रातः 08.50 बजे |
| 05. | मा0 कुलपति जी का सम्बोधन | |
| 06. | मिष्ठान वितरण | |

नोट:- समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष एवं शिक्षकगण, छात्र कल्याण अधिष्ठाता, कुलानुशासक, साहित्यिक संस्कृतिक परिषद् के अधिकारीगण व विश्वविद्यालय के समस्त अधिकारीगण/कर्मचारीगण एवं छात्र/छात्राओं से अपेक्षित है कि वे अनिवार्य रूप से स्वतन्त्रता दिवस के उपलक्ष में उपर्युक्त कार्यक्रमानुसार उपस्थित होने का कष्ट करें।

Handwritten signature
अध्यक्ष

साहित्यिक सांस्कृतिक परिषद्

Handwritten signature
04/8/26
कुलसचिव

प्रतिलिपि :-

1. विश्वविद्यालय के समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/विभागाधिकारी को सूचनार्थ ।
2. अधिष्ठाता छात्र कल्याण को सूचनार्थ ।
3. कुलानुशासक को सूचनार्थ ।
4. विश्वविद्यालय अभियन्ता /अवर अभियन्ता विद्युत को समारोह स्थल पर ध्वज पोल, माईक एवं फूलमालाओं आदि की व्यवस्था हेतु प्रेषित ।
5. प्रभारी, स्वच्छता को सफाई हेतु प्रेषित ।
6. समस्त वार्डन छात्रावासों को सूचनार्थ ।
7. सचिव कुलपति को मा0 कुलपति जी के अवलोकनार्थ प्रेषित ।
8. आशुलिपिक वित्त अधिकारी को वित्त अधिकारी महोदय को सूचनार्थ प्रेषित ।
9. आशुलिपिक कुलसचिव को कुलसचिव महोदय को सूचनार्थ प्रेषित ।
10. आशुलिपिक परीक्षा नियंत्रक को परीक्षा नियंत्रक महोदय को सूचनार्थ प्रेषित ।
11. अध्यक्ष/समन्वयक, साहित्यिक सांस्कृतिक परिषद्, चौ0 चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ को सूचनार्थ ।
12. प्रो0 कृष्ण कान्त शर्मा, इतिहास विभाग को गत वर्ष की भाँति स्वतन्त्रता दिवस के पावन अवसर पर विश्वविद्यालय में 15 अगस्त, 2026 को मंच संचालन करने हेतु प्रेषित ।
13. विकित्साधिकारी, चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ ।
14. सुरक्षा अधिकारी को कुलपति महोदय को दी जाने वाले गार्ड ऑफ आनर की व्यवस्था हेतु ।
15. प्रभारी (भण्डार) को इस आशय के साथ प्रेषित ध्वजारोहण स्थल पर ध्वज लगाने की व्यवस्था सुनिश्चित करें तथा स्वीपर के माध्यम से कलई-चूने की व्यवस्था कराने हेतु प्रेषित ।
16. श्री मुकेश कुमार, सुपरवाइजर, सफाई कर्मी को सफाई कार्य हेतु सूचनार्थ ।
17. प्रेस प्रवक्ता ।

Handwritten signature
सहा0कुलसचिव (प्रशा0)