

स्वतन्त्रता दिवस समारोह आयोजन सम्बन्धी सूचना

स्वतन्त्रता दिवस के पावन अवसर पर विश्वविद्यालय में 15 अगस्त, 2026 को स्वतन्त्रता दिवस समारोह निम्नलिखित कार्यक्रमानुसार आयोजित किया जा रहा है :-

- | | | |
|--|---|------------------|
| 01 | विश्वविद्यालय में स्थापित समस्त प्रतिमाओं पर माल्यार्पण | प्रातः 08.30 बजे |
| स्थान :- नेता जी सुभाष चन्द्र बोस प्रेक्षागृह के प्रांगण। | | |
| 02. | गार्ड ऑफ आनर | प्रातः 08.45 बजे |
| 03. | ध्वजारोहण | प्रातः 08.47 बजे |
| 04. | राष्ट्रगान | प्रातः 08.50 बजे |
| 05. | मा0 कुलपति जी का सम्बोधन | |
| 06. | मिष्ठान वितरण | |

नोट:- समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष एवं शिक्षकगण, छात्र कल्याण अधिष्ठाता, कुलानुशासक, साहित्यिक संस्कृतिक परिषद् के अधिकारीगण व विश्वविद्यालय के समस्त अधिकारीगण/कर्मचारीगण एवं छात्र/छात्राओं से अपेक्षित है कि वे अनिवार्य रूप से स्वतन्त्रता दिवस के उपलक्ष में उपर्युक्त कार्यक्रमानुसार उपस्थित होने का कष्ट करें।

Blue
04/8/26
कुलसचिव

अध्यक्ष

साहित्यिक सांस्कृतिक परिषद्

प्रतिलिपि :-

1. विश्वविद्यालय के समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/विभागाधिकारी को सूचनार्थ।
2. अधिष्ठाता छात्र कल्याण को सूचनार्थ।
3. कुलानुशासक को सूचनार्थ।
4. विश्वविद्यालय अभियन्ता /अवर अभियन्ता विद्युत को समारोह स्थल पर ध्वज पोल, माईक एवं फूलमालाओं आदि की व्यवस्था हेतु प्रेषित।
5. प्रभारी, स्वच्छता को सफाई हेतु प्रेषित।
6. समस्त वार्डन छात्रावासों को सूचनार्थ।
7. सचिव कुलपति को मा0 कुलपति जी के अवलोकनार्थ प्रेषित।
8. आशुलिपिक वित्त अधिकारी को वित्त अधिकारी महोदय को सूचनार्थ प्रेषित।
9. आशुलिपिक कुलसचिव को कुलसचिव महोदय को सूचनार्थ प्रेषित।
10. आशुलिपिक परीक्षा नियंत्रक को परीक्षा नियंत्रक महोदय को सूचनार्थ प्रेषित।
11. अध्यक्ष/समन्वयक, साहित्यिक सांस्कृतिक परिषद्, चौ0 चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ को सूचनार्थ।
12. प्रो0 कृष्ण कान्त शर्मा, इतिहास विभाग को गत वर्ष की भौति स्वतन्त्रता दिवस के पावन अवसर पर विश्वविद्यालय में 15 अगस्त, 2026 को मंच संचालन करने हेतु प्रेषित।
13. चिकित्साधिकारी, चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।
14. सुरक्षा अधिकारी को कुलपति महोदय को दी जाने वाले गार्ड ऑफ आनर की व्यवस्था हेतु।
15. प्रभारी (भण्डार) को इस आशय के साथ प्रेषित ध्वजारोहण स्थल पर ध्वज लगाने की व्यवस्था सुनिश्चित करें तथा स्वीपर के माध्यम से कलई-चूने की व्यवस्था कराने हेतु प्रेषित।
16. श्री मुकेश कुमार, सुपरवाइजर, सफाई कर्मी को सफाई कार्य हेतु सूचनार्थ।
17. प्रेस प्रवक्ता।

Blue
सहा0कुलसचिव (प्रशा0)