



CH.CHARAN SINGH UNIVERSITY, MEERUT  
चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ

पत्रांक : सामान्य-08/ 6765  
दिनांक : 7. 8. 2025

सेवा में,  
प्राचार्य/प्राचार्या/केन्द्र अधीक्षक  
विश्वविद्यालय से सम्बद्ध  
समस्त महाविद्यालय/संस्थान/परीक्षा केन्द्र  
चौ० चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।

महोदय/महोदया,

आप अवगत हैं कि विश्वविद्यालय द्वारा परीक्षाओं के आयोजन से पूर्व परीक्षार्थियों के उपयोग हेतु संस्थागत, व्यक्तिगत, प्रयोगात्मक उत्तर पुस्तिकाएँ एवं ओ०एम०आर० शीट्स चालान प्रपत्र के माध्यम से परीक्षा केन्द्र/महाविद्यालय/संस्थानों को प्राप्त करायी जाती हैं। परीक्षार्थियों द्वारा उनमें से प्रयोग की गई उत्तर पुस्तिकाओं के उपरान्त जो उत्तर पुस्तिकाएँ शेष रह जाती हैं, को परीक्षा केन्द्र/महाविद्यालय/संस्थानों द्वारा अगली परीक्षा में उपयोग कर लिया जाता है।

उक्त के प्रयोजनार्थ विश्वविद्यालय द्वारा आपको वर्ष 2024-25 एवं इससे पूर्व में विश्वविद्यालय द्वारा कितनी उत्तर पुस्तिकाएँ प्राप्त करायी गई हैं व उनमें से कितनी उत्तर पुस्तिकाएं दिनांक 30.06.2025 तक परीक्षार्थियों द्वारा प्रयोग कर ली गई तथा कितनी उत्तर पुस्तिकाएं अलिखित दिनांक 30 जून 2025 तक उपयोग के उपरान्त शेष हैं। इस सम्बन्ध में अद्यतन स्थिति से ई-मेल [ccsustore@gmail.com](mailto:ccsustore@gmail.com) पर निर्धारित प्रारूप पर 03 कार्यदिवस में अवगत कराना सुनिश्चित करें।  
संलग्नक: यथोपरि।

भवदीय,

परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि :-

1. व्यक्तिगत सहायक कुलपति को मा० कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
2. व्यक्तिगत सहायक कुलसचिव को कुलसचिव जी के संज्ञानार्थ।
3. व्यक्तिगत सहायक वित्त अधिकारी को वित्त अधिकारी जी के सूचनार्थ।
4. व्यक्तिगत सहायक परीक्षा नियंत्रक को परीक्षा नियंत्रक जी के संज्ञानार्थ।
5. प्रभारी विश्वविद्यालय वेबसाइट को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

स०कुलसचिव (सामान्य)

# तौधरी तरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ (परीक्षा समाप्ति के पश्चात भरकर भेजा जाने वाला उत्तर पुस्तिका का विवरण प्रपत्र)

परीक्षा केन्द्र (कालिज/संस्थान) का नाम .....

कोड संख्या .....

परीक्षा वर्ष.....

(संस्थागत/व्यक्तिगत/पुनः परीक्षा)

| उत्तर पुस्तिका | पिछली परीक्षा की शेष उत्तर पुस्तिकार्ये | विश्वविद्यालय द्वारा प्रेषित उ० पु० | कुल योग | प्रयोग में लायी गई उत्तर पुस्तिकार्ये | परीक्षा के बाद शेष उ० पु० | अगले वर्ष की परीक्षा के लिये मांग |
|----------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| ए              |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |
| संस्थागत       |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |
| ए              |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |
| व्यक्तिगत      |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |
| औ० ए० ए०       |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |
|                |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |
| प्रयोगात्मक    |                                         |                                     |         |                                       |                           |                                   |

नोट: यह प्रपत्र दो प्रतियों में बनाकर सहायक/उप कुल सचिव (सामान्य) को परीक्षा समाप्ति के 7 (सात) दिनों के अन्दर अवश्य भेज दिया जाय।

दिनांक .....

केन्द्राध्यक्ष/प्राचार्य/डाइरेक्टर  
हस्ताक्षर व मुहर